



東京赤坂ロータリークラブ

NO. 1538 / 2020. 07. 17

例会/ANA インターコンチネンタルホテル東京

Tel 03-3505-1111

事務局/〒107-0052 東京都港区赤坂 2-19-8

赤坂 2 丁目アネックス 3F

Tel 03-3505-5976

Fax 03-3505-6004

<http://www.akasakarotary.com/>

東京赤坂ロータリークラブ週報 Weekly Report

2020~2021 年度クラブテーマ
会長 熊本 誠司

「学び、理解し、楽しむロータリー」

本日の例会 : 2020 年 7 月 17 日 (金) 通算 1563 回 本年度 第 3 回

卓話 : 「なぜ人は大都市圏に集まるのか ~人口移動と経済
オフィス金融経済イニシアティブ 代表 山本 謙三 氏

● 第 1562 回 例会報告 ／ 2020 年 7 月 10 日

出席報告 : 会員 46 名 32 名 (内 ZOOM 11 名)

ゲスト : 御厨 薫 氏 (卓話)

卓話 : 「アフターコロナ時代の IT と
サイバーセキュリティ」

株式会社 Armoris COO 御厨 薫 氏



ご紹介者 : 穂苅会員

会長報告 :

7 月定例理事会の報告をいたします。
(略 : 裏面 議事録を参照ください)

幹事報告 :

- ① 九州豪雨義捐金ご協力のお願いです。本日と次週(7/17)例会のニコニコは九州豪雨義捐金の寄付といたしますのでご協力お願いいたします。
- ② 8/21(金)例会後にアドバイザー委員会を開催いたします。



7 月 10 日 18 件 41,000 円 累計 116,000 円
多額の寄付を有難うございました。(敬称略)

熊本誠司/岩上義明/石井謙次/河邊幸夫/コンシニ/
吉岡琢磨/高須康有/小林博茂/穂苅裕久/入沢頼二/
鵜飼光美/長谷川毅/永滋康/望月明美/坂口紘平/谷
口友保/森本勝好/関野雄志

今 後 の 予 定	日 付	開始時間 終了時間	場 所	事 項	内 容
	7 月 24 日			休 会	(体育の日)
	7 月 31 日			休 会	
	8 月 7 日	12:30 13:30	B1 オーロラ ANA インターコンチネンタルホテル東京	例 会	卓話 : 「インドにおける危機管理、 コロナ対応の実情」(仮題) ALSOK インディア社長 番場利光氏 【インドより ZOOM 参加】
	8 月 14 日			休 会	
	8 月 21 日	12:30 13:30	B1 オーロラ ANA インターコンチネンタルホテル東京	例 会	卓話 : 「異文化コミュニケーション について」(仮題) 山野美容芸術短期大学教授 山口博嗣氏

7月 定例理事会

1. 地区の年度予定（報告）

ガバナー公式訪問は、予定通りの日程で実際に例会を開催しているクラブへは、ガバナーが訪問する。

青少年奉仕は、RYLA が 11 月 21 日～23 日オリンピック記念青少年センターで開催される。

青少年交換事業は、今年の予定を次年度へスライドすることになった。

地区大会は 2021 年 5 月 26 日～27 日開催に変更になった。

2020 年は日本のロータリー 100 周年に当り 11 月 24 日に祝賀会が開催される

ロータリー 100 周年官製記念切手が 9 月 18 日に発売される、7 月 20 日プレス発表（50 万シート）

2. 例会について

①今後の例会の出欠について

3 日前の水曜日午前中までに連絡することを承認した。

②出席記録（出席率）について

地区より実例会へ出席することに危険を感じる会員に出席を求めるとの通知があったため、今年度は全会員を 100% 出席扱いとすることを承認した。本年度末に 100% 出席祝いのバッチを全会員へいきわたるようにすることを承認した。

③ハイブリッドのパソコンの操作について

I T 委員会の関委員長と（委員長不在のとき）事務局が担当することを承認した。事務局がパソコン操作を担うときの受付は、例会開催後閉鎖することを承認した。（遅れてきた会員は、そのまま例会に入って貰う、ゲストは基本的に受け付けない）

④ピアノの泉さんと事務局の食事について

泉さんは例年通り卓話開始する 13:00～食事をとっていただくことを承認した。事務局については ZOOM 操作をしながら食事をすることを承認した。（不足の場合を除く）

⑤週報について

今年度は PDF 版を配布し、例会場では、ゲスト用に 5 部程度の印刷を用意することを承認した。会場に PDF 版の QR コードを用意して、スマホやタブレットで見られる様にすることを公共イメージ委員会で検討することを承認した。コンシニ幹事より、週報に英文を入れることを提案。承認した。コンシニ幹事が担当。

⑥歌詞カードについて

7/3 の例会で歌詞カードをプロジェクターに映したところ、楽譜は見えにくいことから、歌詞のみにしたほうが良いのではという意見もでたが、新会員にとってロータリーソングは初めての歌であるため楽譜があつたほうが良いとの意見もでた。歌詞カードについては従来の形に戻すことも含めてソングリーダー委員会で検討していただくことになった。

3. 奉仕活動について

① ロータリーショーケースへの掲載について

医療資材支援事業の財団へ申請書提出して事業を完了した場合、社会奉仕の中森委員長よりロータリーショーケースへ掲載することを承認した。

② 地域社会奉仕について

港区との子ども食堂等孤食対応支援にロータリー地域社会共同体組織(RCC)の構築を計画店実行について承認した。

③ 国際奉仕について

カンボジアで公山城 RC とのグローバル補助金事業が行われているが、事業経過を確認し、引渡し式に出来たら参加することを承認した。（2021 年春あたり）

④ インドの RC との奉仕活動について

コンシニ幹事より提案があり検討していくことを承認した。

4. クラブ予算について

年度予算を承認した。

5. クラブ戦略計画について

今後のクラブ運営に関する計画をするクラブ戦略計画は、前会長、現会長、会長エレクト、現幹事で構成されている戦略計画委員会で検討し、理事会で承認しているが、理事会以外のクラブ会長経験者で構成されるクラブアドバイザ一委員会に提言を出していただくことを承認した。さらに戦略計画委員会は浅沼会員に入って頂くことを承認。

6. 年間予定表について

暑気払い、家族忘年会、親睦旅行、ファミリーディー、新会員歓迎会、等については、その時々の現状にあわせて協議していくことを承認した。

7. 親睦活動について

7/31 の暑気払い（夜）開催することを承認した。（7/10 に中止となった）昼の例会は無し。

火曜会の開催については親睦委員会に一任。

8. その他

① 例会受付当番について

親睦と SAA については今までの受付の当番制を当分の間やめて、当日受付できる会員で、垣根を越えて受付をしていくことを承認した。

② 現段階での委員会構成表を配布することを承認した。

③ 8 月からの理事会は、例会会場を延長して行うことを承認した（延長料金 1 万円）